

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

Setor Requisitante: Secretaria da Câmara Municipal
Responsável pela demanda: Marcus Vinícius de Oliveira Costa
E-mail: camara@delfimmoreira.mg.leg.br Telefone: (35) 3624-1400
Objeto: () Serviço não continuado () Serviço continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra () Serviço continuado com dedicação exclusiva de mão de obra (X) Material de consumo () Material permanente/equipamento
Forma de contratação sugerida: (X) Dispensa de licitação () Inexigibilidade () Pregão Eletrônico () Concorrência () Adesão de Ata de Registro de Preço: (Justificar) () Pregão Presencial: (Justificar)

1 - Justificativa da necessidade da contratação da solução, conspirando o planejamento estratégico, se for o caso:

Contratação de empresa para o fornecimento de material de escritório para a Câmara Municipal no exercício de 2024 para o primeiro semestre.

Item	Objeto	Unidade	Quantidade	Valor Estimado
01	Perfurador de papel 02 furos p/ 60 folhas de ferro fundido	Unidade	01	R\$ 115,79
02	Perfurador de papel 02 furos p/ 25 folhas	Unidade	01	R\$ 43,61
03	Extrator de grampo em inox	Unidade	02	R\$ 4,76
04	Grampo para grampeador 23/10, caixa com 1000 UN	CX 1000UN	01	R\$ 7,99
05	Grampeador 23/10	Unidade	01	R\$ 101,74
06	Cola em bastão, não tóxica, lavável, 40g	Unidade	01	R\$ 8,77
07	Lápis preto nº02 sextavado	Unidade	05	R\$ 0,78
08	Caneta esferográfica azul, corpo hexagonal e transparente. Tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita. Durabilidade escreve até 2km. Escrita macia, não contém PVC. Ponta fina 0,8mm. Largura da linha 0,4mm, tampa e plugue da mesma cor da tinta. Tampa ventilada. Bola de tungstênio, esfera perfeita e muito resistente.	Caixa com 50 Unidades	01	R\$67,83
09	Borracha branca nº40	Unidade	05	R\$ 1,14
10	Papel A4 – 210mmx297mm	Pacotes	20	R\$ 27,72
11	Clips 2/0	Cx com 100 Unidades	05	R\$ 4,61
12	Clips 8/0	Cx com 25 Unidades	02	R\$ 5,89



13	Pasta sanfonada Plástica A4, transparente e com 12 divisórias	Unidade	02	R\$ 30,76
14	Agenda 2024, de capa dura, miolo branco, impressão preto e branco, frente e verso, aproximadamente 175 folhas. Tamanho aproximado de 14x24	Unidade	11	R\$ 39,95

3 – Previsão da data que deve ser assinado o instrumento contratual e vigência:

Não haverá assinatura de contrato

4 – Créditos orçamentários:

1.1.0.01.122.002.2.0002 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA CÂMARA

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

5 – Indicação dos integrantes da equipe de planejamento:

Autoridade imediata:

Marcus Vinícius de Oliveira Costa

Gestor de contrato:

Luzia Eduarda Inocência Vieira

Cotação de preços:

Luzia Eduarda Inocência Vieira

6 – Declaração de não fracionamento:

Declaro, na qualidade de Ordenador de Despesa desta Câmara Municipal que o objeto deste Processo Licitatório por dispensa de licitação, não ultrapassará o limite do art. 75, incisos I e II e §2º, da Lei 14.133/2021, e que não haverá Fracionamento da despesa. Será realizada uma nova aquisição do mesmo objeto no segundo semestre, porém a soma das duas compras ficará abaixo limite do art. 75, incisos I e II e §2º, da Lei 14.133/2021.

Submeto documento de formalização à demanda para avaliação.

Delfim Moreira, 02 de fevereiro de 2024

Marcus Vinícius de Oliveira Costa

Presidente